

УТВЕРЖДЕНА  
приказом АО «Стройсервис»  
от «09» сентября 2020г. №1029004

**ТОРГОВАЯ ПОЛИТИКА**  
**АО «Стройсервис»**  
**в отношении реализации угля в Российской Федерации**

Кемерово

## 1. Общие положения

1.1. Целью «Торговой политики АО «Стройсервис» в отношении реализации угля в Российской Федерации (далее – Политика, Торговая Политика) является обеспечение прозрачности сбытовой деятельности АО «Стройсервис» (далее – Общество) по реализации угля путем установления недискриминационных и прозрачных условий реализации угля на оптовом и мелкооптовом рынках на территории Российской Федерации.

1.2. Настоящая Политика определяет принципы и каналы реализации (сбыта) угля, порядок выбора контрагентов, содержит сведения о порядке ценообразования, об объемах реализации и порядке заключения договоров поставки угля на оптовом и мелкооптовом рынках на территории Российской Федерации.

1.3. Настоящая Политика является обязательной для всех работников Общества, участвующих в процессе реализации угля.

1.4. Настоящая Политика разработана с учетом требований:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006г. №135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федерального закона от 21.11.2011г. №325-ФЗ «Об организованных торгах» (далее – Закон об организационных торгах);
- Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе);
- Федерального закона от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках);
- Федерального закона от 13.12.1994г. №60-ФЗ «О поставках продукции для федеральных государственных нужд»;
- Федерального закона от 29.12.1994г. №79-ФЗ «О Государственном материальном резерве»;
- Федерального закона от 29.12.2012г. №275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 23.07.2013г. №623 «Об утверждении Положения о предоставлении информации о заключенных сторонами не на организованных торгах договорах, обязательства по которым предусматривают переход права собственности на товар, допущенный к организованным торгам, а

также о ведении реестра таких договоров и предоставлении информации из указанного реестра»;

– Устава Общества;

– Других локальных нормативных актов Общества.

1.5. Настоящая Торгово-сбытовая политика вводится в действие после согласования ФАС России на основании приказа руководителя Общества.

## 2. Термины и определения

В настоящей Политике используются следующие термины, определения и сокращения:

**Группа предприятий АО «Стройсервис»** - АО «Стройсервис» и его аффилированные лица.

**Поставщик** – Общество.

**Уголь** – все марки, фракции угля, разрешенные к обороту на территории Российской Федерации.

**Неорганизованные торги** – торги, проводимые на электронных торговых площадках, не попадающие под действие Закона об организованных торгах, Закона о контрактной системе, Закона о закупках.

**Каналы реализации (сбыта)** – направления, по которым осуществляется продажа угля Обществом.

**Разрез** – шахты и разрезы, расположенные на территории Российской Федерации, добывающие уголь, реализуемый Обществом.

**Оптовая реализация** – поставка угля для использования в предпринимательской деятельности (в том числе для перепродажи) или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным потреблением, осуществляемая путем отгрузки с Разреза железнодорожным транспортом.

**Мелкооптовая реализация** – поставка угля для использования в предпринимательской деятельности (в том числе для перепродажи) и в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным потреблением, осуществляемая путем отгрузки автомобильным транспортом с мест производства (Разрез).

**Контрагенты** – юридические лица / индивидуальные предприниматели, приобретающие уголь у Общества.

Иные термины и определения используются в настоящей Политике в том значении, которое им придается в законодательстве Российской Федерации, а при отсутствии законодательного закрепления используемого термина – в локальных нормативных актах Общества.

### **3. Принципы реализации угля**

Реализация Обществом угля осуществляется в соответствии с принципами:

- преимущественного удовлетворения потребностей контрагентов, потребляющих уголь на территории Российской Федерации;
- равнодоступности и равных (недискриминационных) условий договоров для всех контрагентов в соответствии с действующим законодательством;
- единого для всех контрагентов порядка ценообразования;
- недопустимости экономически и (или) технологически необоснованных отказов от заключения договоров с контрагентами;
- недопустимости произвольного установления / изменения цен, не основанного на объективных экономических факторах.

### **4. Каналы реализации (сбыта) угля Обществом**

4.1. Общество осуществляет реализацию угля, производимого ООО "Разрез "Березовский", ООО СП "Барзасское товарищество", ООО "Разрез Пермьяковский", АО разрез "Шестаки", ООО "Шахта №12" и других производителей.

4.2. Поставка угля Обществом по согласованию с контрагентами и в зависимости от технологических возможностей отгрузки может быть осуществлена железнодорожным, автомобильным транспортом, с доставкой, либо самовывозом.

4.3. Реализация угля Обществом может осуществляться:

- на организованных торгах;
- на неорганизованных торгах;
- по прямым договорам поставки;
- по итогам закупки согласно Закону о контрактной системе или Закону о закупках.

4.4. Распределение Обществом объемов реализации угля производится в следующей приоритетности:

- направление Обществом на реализацию на организованных торгах;
- удовлетворение текущих потребностей Группы предприятий АО «Стройсервис»;

- удовлетворение текущих потребностей органов государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и судебных органов, а также организаций, действующих на основании отдельных решений / поручений Президента и Правительства Российской Федерации;
- удовлетворение потребностей аффилированных лиц Общества для дальнейшей реализации на оптовом и мелкооптовом рынках угля и в розницу;
- удовлетворение потребностей иных контрагентов.

## **5. Каналы реализации (сбыта) угля аффилированными лицами Общества**

Аффилированные лица Общества осуществляют оптовые, мелкооптовые и розничные поставки угля в соответствии с утвержденными данными Обществами Торговыми политиками.

## **6. Реализация угля на организованных торгах**

6.1. Общество заключает договоры с контрагентами – победителями организованных торгов в соответствии с Законом об организованных торгах.

6.2. Правила допуска к участию в организованных торгах, порядок участия в них, порядок заключения и общие условия договоров поставки угля, заключаемых на организованных торгах, определяются в соответствии с требованиями, установленными Законом об организованных торгах, правилами проведения организованных торгов, прочими локальными нормативными актами организатора торгов.

6.3. Базисы и условия поставки угля определяются в соответствии с договорами, заключенными на организованных торгах, на основании правил, спецификаций товара, прочих документов, регламентирующих проведение организованных торгов.

## **7. Реализация угля на неорганизованных торгах**

7.1. Общество заключает договоры поставки угля с контрагентами – победителями неорганизованных торгов, проводимых на электронных торговых площадках, в соответствии со следующими правилами:

7.1.1. Информация о проведении торгов публикуется на сайте Общества ([www.stroyservis.com](http://www.stroyservis.com)) и на сайте владельца электронной торговой площадки.

7.1.2. К участию в торгах допускаются организации / индивидуальные предприниматели, соответствующие квалификационным требованиям, предусмотренным в ст. 10 настоящей Политики и заключившие с Обществом рамочные договоры на условиях типовой формы договора, размещенной на сайте Общества и сайте владельца электронной торговой площадки.

7.1.3. Торги проводятся в соответствии с правилами, принятыми владельцем электронной торговой площадки (далее – Правила). Правила публикуются на сайте Общества ([www.stroyservis.com](http://www.stroyservis.com)) и на сайте владельца электронной торговой площадки. В случае противоречий между настоящей Политикой и Правилами приоритет имеет настоящая Политика.

7.1.4. Торги объявляются в торговой системе не менее чем за 23 часа до их начала.

7.1.5. Торги проводятся в течение 30 минут в режиме последовательного чередования аукциона с понижением и повышением цены в следующем порядке:

- после начала аукциона заявки на покупку лотов принимаются от участников по стартовой цене либо по более высокой цене, устанавливаемой участниками;
- если в течение первых десяти минут не были получены заявки на покупку каких-либо лотов, то в последующие десять минут цена на них равномерно пошагово снижается до минимального уровня, установленного Обществом;
- с момента получения заявок на покупку всех лотов аукциона либо после 20 минут с момента начала торгов заявки принимаются по более высокой цене, устанавливаемой участниками, но не выше максимального уровня, установленного Обществом.

7.1.6. Общество в ценообразовании на торгах не участвует, в том числе не влияет на стартовую цену торгов.

7.1.7. Победители торгов признаются участники, подавшие заявки на покупку лотов по наибольшей цене (но не выше максимального уровня, установленного Обществом) ранее других участников.

7.1.8. Результаты торгов ежедневно публикуются на интернет-сайтах Общества с соблюдением условия об анонимности победителей торгов.

7.1.9. Контрагенты вправе обратиться к Обществу с жалобой на действие / бездействие владельца электронной торговой площадки, препятствующие Контрагентам стать участниками торгов.

7.1.10. Участники торгов вправе обратиться к Обществу с жалобой на действие / бездействие владельца электронной торговой площадки, повлекшие нарушение прав Участников торгов, установленных в настоящей Политике и / или в Правилах.

7.1.11. Общество обязано рассмотреть поступившие согласно п.п. 7.1.9 и 7.1.10 настоящей Политики жалобы и дать ответ на них в течение 15 (Пятнадцать) календарных дней со дня их получения.

## **8. Реализация угля по прямым договорам поставки**

8.1. Общество заключает прямые договоры поставки угля с контрагентами, прошедшими проверку на соответствие квалификационным требованиям, указанным в ст. 10 настоящей Политики, на условиях типовых форм договоров.

8.2. С контрагентами заключаются рамочные договоры сроком до 31 декабря текущего года (с возможностью автоматической пролонгации на каждый следующий календарный год).

8.3. Базис поставки, наименование, количество, качество и цена поставляемого угля определяются сторонами договора в приложениях к договору с учетом заявки контрагента и экономических и технологических возможностей Общества.

8.4. Возможность поставки Обществом является обусловленной, в том числе, объемами добычи угля Разрезами, необходимостью соблюдения периодичности и равномерности отгрузок с Разрезом, логистическими возможностями.

8.5. Организация и планирование поставок осуществляется Обществом ежемесячно следующим образом:

- не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до начала месяца поставки контрагент предоставляет в Общество заявку с указанием полных отгрузочных реквизитов и примерного графика отгрузки угля на следующий месяц.

8.6. В случае если количество угля, которое планируют приобрести контрагенты по прямым договорам, превышает количество угля, планируемого к реализации Обществом в соответствующий календарный месяц, то Общество удовлетворяет потребности контрагентов пропорционально объемам поставок, осуществленным этим контрагентам в предыдущем месяце.

В случае неосуществления Обществом поставок угля контрагенту в предыдущем месяце Общество распределяет этому контрагенту уголь в размере минимально возможной к отгрузке партии. При этом в случае образования свободных объемов угля по причине не полной выборки заявленных месячных объемов остальными контрагентами Общество ежемесячно согласовывает этому контрагенту к поставке дополнительные объемы угля с учетом полученной от него месячной заявки и возможностей Общества.

8.7. Общество может отказать в заключении договора поставки угля в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, а также несоответствия контрагента квалификационным требованиям, указанным в ст. 10 настоящей Политики.

## **9. Реализация угля по итогам закупки согласно Закону о контрактной системе или Закону о закупках**

Общество заключает договоры с контрагентами, на которых распространяются требования Закона о контрактной системе или Закона о закупках в соответствии с указанными законами.

Договор заключается сроком не более одного года.

## **10. Квалификационные требования к контрагентам, имеющим намерение заключить прямой договор поставки угля**

10.1. Контрагентом Общества по приобретению угля может быть любое юридическое лицо / индивидуальный предприниматель, прошедшее проверку на соответствие установленным настоящей Политикой квалификационным требованиям.

10.2. Прямые договоры поставки угля заключаются с контрагентами, соответствующими следующим квалификационным требованиям:

- правоспособность, то есть способность в соответствии с законодательством Российской Федерации своими действиями приобретать права и нести обязанности по заключению и исполнению договоров;
- наличие всех установленных законодательством разрешительных документов, необходимых для заключения и исполнения договора.

10.3. Для проверки соответствия контрагента квалификационным требованиям до заключения договора контрагент предоставляет следующие документы:

### **10.3.1. Общий перечень документов**

Общие обязательные документы / информация для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

1. Устав (в последней редакции, со всеми изменениями, с отметкой налогового органа).
2. Свидетельство ИНН.
3. Свидетельство ОГРН (соответствующий лист записи ЕГРЮЛ, в случае, если свидетельство не выдавалось).



4. Решение/протокол о назначении ЕИО.
5. Паспорт директора.
6. Выписка ЕГРЮЛ (выданная не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты заключения договора).
7. Карточка предприятия с банковскими реквизитами (подписанная директором).
8. Бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату с подтверждением принятия отчетности налоговым органом).
9. Карточка с образцами подписей.
10. Если подписантом договора будет не ЕИО, то документ, подтверждающий полномочия.

Дополнительные обязательные документы для индивидуального предпринимателя:

1. Свидетельство ОГРИП.
2. Свидетельство о постановке на налоговый учет.
3. Копия паспорта.
4. Карточка образцов подписей.
5. Выписка из ЕГРИП.
6. Карточка контрагента, содержащая в том числе информацию о его банковских реквизитах, подписанная контрагентом.
7. Уведомление о постановке на учет.

10.3.2. Специальный перечень документов при заключении договора с отдельными категориями контрагентов

10.3.2.1. Если контрагентом по договору выступает компания, входящая в Группу предприятий АО «Стройсервис», предоставлению указанной компанией подлежат только документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего договор, и Карточка контрагента.

10.3.2.2. Если контрагентом Общества по договору выступает организация, признаваемая в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации либо Федеральным законом от 29.12.2006г. №264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» сельскохозяйственным товаропроизводителем, контрагент предоставляет следующие документы:

- Карточку контрагента;
- документ, исходящий от налогового органа, о возможности применения единого сельскохозяйственного налога, либо документ в произвольной форме, исходящий от

государственного органа или органа местного самоуправления по месту нахождения организации;

– распечатку с сайта [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) из раздела «Проверь себя и контрагента», либо выписку из системы СПАРК;

– копию доверенности на право подписания договора в случае, если документы подписываются не руководителем юридического лица или представителем индивидуального предпринимателя.

10.3.2.3. Если контрагентом по договору выступает федеральный государственный орган, орган власти субъекта РФ, муниципальный орган, а также учреждение, то предоставление документов, указанных в п. 10.3.1 настоящей Политики, не требуется.

10.3.2.4. Если Общество уже состоит в договорных отношениях с контрагентом, ранее предоставившим документы, указанные в настоящей Политике, и намерено заключить с ним новый договор / дополнительное соглашение, контрагент предоставляет справку (в произвольной форме), подтверждающую то, что документы и информация, предоставленные им ранее, не изменились. Если какие-либо документы и / или информация контрагента изменились, он предоставляет документы, подтверждающие изменения, из перечня документов, указанных в п.п. 10.3.1 – 10.3.2 настоящей Политики.

10.3.3 Для целей подтверждения соответствия контрагентов критериям, предусмотренным настоящей Политикой, Общество вправе запрашивать у них документы, указанные в п.п. 10.3.1 – 10.3.2 настоящей Политики, не чаще чем один раз в год.

10.3.4. Копии документов, предоставляемых контрагентом, заверяются подписью руководителя и оттиском печати контрагента (при ее наличии).

10.3.5. При заключении договора с Обществом вышеуказанные документы должны быть направлены с сопроводительным письмом Обществу по почте (экспресс-почтой, заказным письмом с уведомлением) или нарочно по адресу: 650055 г. Кемерово, пр-т Кузнецкий, 121, а также для ускорения процедуры заключения договора могут быть направлены в электронном виде по адресу: [commerce@stroyservis.com](mailto:commerce@stroyservis.com).

## **11. Принятие решения о возможности заключения прямого договора поставки**

11.1. Договоры / дополнительные соглашения с контрагентами заключаются по мере поступления от них соответствующих предложений.

11.2. Общество вправе осуществлять проверку предоставленных контрагентами документов любыми способами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации.

11.3. Проверка документов проводится структурными подразделениями Общества в соответствии с их компетенцией, установленной локальными нормативными актами, с целью оценки соответствия контрагентов квалификационным требованиям, указанным в ст. 10 настоящей Политики.

11.4. Проверка контрагента проводится в течение 30 дней со дня получения полного комплекта документов, указанного в п. 10.3.1 – 10.3.2 настоящей Политики.

В случае наличия в документах, предоставленных контрагентом, противоречивых сведений Общество вправе направить указанному лицу запрос о предоставлении уточняющей информации. В таком случае срок проверки автоматически продлевается на срок, соразмерный сроку предоставления контрагентом запрошенной информации.

11.5. По результатам проверки контрагента принимается одно из следующих решений:

- о заключении договора / дополнительного соглашения с контрагентом;
- об отказе от заключения договора / дополнительного соглашения с контрагентом.

11.6. О принятом решении контрагент уведомляется посредством электронной, факсимильной или почтовой связи в течение 3 (трех) рабочих дней с момента окончания проверки путем направления одного из следующих документов:

- 2 (двух) экземпляров договора в редакции типовой формы или дополнительного соглашения к договору;
- уведомления об отказе от заключения договора / дополнительного соглашения к договору.

Уведомление об отказе в обязательном порядке должно содержать мотивы отказа, а также перечень несоответствий контрагента заявленным требованиям, явившихся основанием для принятия такого решения.

## **12. Порядок ценообразования и оплаты угля**

12.1. Общие принципы формирования цены на уголь – Общество обеспечивает единые (недискриминационные) условия формирования цены на уголь в отношении всех покупателей. Установление разных цен на уголь может быть обусловлено спецификой их

формирования для соответствующих видов договоров, базисами поставки, а также условиями отгрузки угля, зафиксированными в действующих договорах Общества.

12.2. Особенности формирования Обществом цены на уголь по прямым договорам. Цена реализации угля для внутреннего рынка Российской Федерации при поставке по прямым договорам отгрузки Разреза железнодорожным, автомобильным транспортом, а также путем самовывоза с мест производства должна находиться в интервале, определенном при расчете цены на основе следующих методов:

- метод «индикатор неорганизованных торгов»;
- метод «внебиржевой индекс»;
- метод «индикатор экспортного паритета»;

12.2.1. Метод «индикатор неорганизованных торгов» основан на использовании сведений о ценах на уголь, реализованный Обществом в результате неорганизованных торгов.

Метод подлежит применению при наличии совокупности следующих условий:

- торги проводятся в соответствии со ст. 6 настоящей Политики и Правилами каждый рабочий день;
- минимальный объем угля, реализованный Обществом на неорганизованных торгах, должен составлять не менее 10% от общего объема поставок Обществом угля в месяц соответствующих вида / номенклатуры на соответствующем базисе поставки.

Цена на уголь, реализуемый на торгах, определяется в результате конкурентного спроса не менее 2 (двух) участников торгов.

При использовании данного метода цена реализации определяется в интервале значений цен соответствующей номенклатуры угля на соответствующем базисе реализации Общества по итогам всех торговых сессий, прошедших за котировальный период.

В случае отсутствия реализации Обществом на неорганизованных торгах соответствующей номенклатуры угля на соответствующем базисе более 5 (пяти) торговых дней данный метод при расчете цены по прямым договорам не применяется.

12.2.2. Метод «внебиржевой индекс» основан на использовании сведений о региональных внебиржевых индексах цен на уголь. При использовании данного метода цена реализации определяется в интервале значений соответствующего индекса соответствующей номенклатуры угля за котировальный период, приведенных к базисам реализации Общества.

12.2.3. Метод «индикатор экспортного паритета» основан на использовании сведений о котировках товарных бирж и данных международных информационно-

аналитических агентств о ценах на уголь, сложившихся на мировом рынке. При использовании данного метода цена реализации определяется в интервале значений цен соответствующей номенклатуры угля на мировом рынке за котировальный период, приведенных к базисам отгрузки Общества.

12.2.4. Цены на уголь по прямым договорам фиксируются в приложениях к договору.

12.2.5. При формировании цен на уголь на любом ином базисе поставки, кроме самовывоза контрагентом с мест производства угля, цена на уголь дополнительно включает стоимость доставки и / или стоимость услуг по организации доставки угля до контрагента, при этом в документах Поставщик разделяет цену на угольную и транспортную составляющую.

12.3. Особенности формирования Обществом цены на уголь по договорам, заключаемым на организованных торгах.

Цены на уголь, реализуемый на организованных торгах, формируются в соответствии с Федеральным законом «Об организованных торгах», правилами проведения организованных торгов, порядком расчета значений стартовых цен, прочими локальными нормативными актами организатора торгов.

12.4. Особенности формирования Обществом цены на уголь по договорам, заключаемым на неорганизованных торгах.

Стартовая цена угля, реализуемого на неорганизованных торгах, проводимых на электронных торговых площадках в соответствии с правилами, установленными в настоящей Политике, рассчитывается как средневзвешенное значение итоговой цены реализации угля соответствующих вида / номенклатуры на соответствующем базисе по итогам предшествующего дня торгов, округленное по правилам математики до значения шага цены неорганизованных торгов.

Окончательная цена на уголь, реализуемый на неорганизованных торгах, проводимых на электронных торговых площадках в соответствии с правилами, установленными в настоящей Политике, формируется в соответствии с правилами проведения неорганизованных торгов специализированной организации и / или владельцем электронной площадки.

12.5. Порядок оплаты.

12.5.1. В отношении прямых договоров оплата за уголь производится контрагентами на условиях 100% предварительной оплаты.

12.5.2. В отношении договоров, заключаемых на неорганизованных торгах, оплата угля производится контрагентами на условиях, установленных данными договорами и правилами проведения неорганизованных торгов.

12.5.3. В отношении договоров, заключаемых по итогам проведения закупки согласно Закону о контрактной системе и Закону о закупках, оплата производится контрагентами на условиях, установленных данными договорами.

### **13. Порядок утверждения Политики, а также внесения изменений (дополнений) в Политику.**

13.1. Настоящая Политика вводится в действие в Обществе после согласования с ФАС России на основании приказа Общества.

13.2. Изменения (дополнения) настоящей Политики производятся по согласованию с ФАС России.

13.3. Настоящая Политика Общества является публичным документом, предназначенным для информирования неограниченного круга лиц о политике Общества в сфере реализации угля, в связи с чем в целях ознакомления с ним заинтересованных лиц подлежит размещению на Интернет-сайте Общества.

*Приложение №1*  
*к «Торговой политике*  
*АО «Стройсервис» в отношении*  
*реализации угля в Российской Федерации*

**КАРТОЧКА**  
**с основными сведениями и реквизитами**

(сокращенное наименование юридического лица)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (населенный пункт)

Полное наименование	
Наименование на иностранном языке (если есть)	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Телефон / факс	
Адрес страницы в сети Интернет / e-mail	
Адрес (а) фактического местонахождения (если отличается от юридического и/или почтового адреса)	
Руководитель (ФИО, телефон)	
Главный бухгалтер (ФИО, телефон)	
Доверенное лицо (должность, ФИО, телефон, реквизиты доверенности)	
Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)	
ИНН	
КПП	
ОГРН	
ОКПО	
ОКАТО	
ОКВЭД	

Банковские реквизиты (расчетный счет, наименование банка, корреспондентский счет, БИК)	
Режим налогообложения (№ и дата уведомления и т.п.)	
Сведения об аффилированности	
Среднесписочная численность работников за предыдущий год / в текущем году	

Настоящим подтверждаем достоверность сообщенных сведений, а также факт того, что в отношении организации не ведется ни одна из процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве), организация не находится в процессе ликвидации, а в состав исполнительных органов организации не входят дисквалифицированные лица.

В случае изменения данных, указанных в карточке, обязуемся в течение десяти рабочих дней предоставить новую карточку с уточненными сведениями и документы их подтверждающие.

Принимаем на себя все риски за предоставление заведомо ложной информации, несвоевременное предоставление сведений об изменении вышеуказанных данных, а также иных сведений и документов, предусмотренных договорными обязательствами с АО «Стройсервис».

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.



*Приложение №2*  
*к «Торговой политике*  
*АО «Стройсервис» в отношении*  
*реализации угля в Российской Федерации*

**КАРТОЧКА**  
**с основными сведениями и реквизитами**

(наименование индивидуального предпринимателя - ИП)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (населенный пункт)

Полное наименование	
Наименование на иностранном языке (если есть)	
Паспортные данные (дата и место рождения, серия и номер паспорта, кем и когда выдан)	
Адрес места регистрации, телефон	
Почтовый адрес	
Телефон / факс	
Адрес страницы в сети Интернет / e-mail	
Адрес (а) фактического местонахождения (если отличается от адреса места регистрации и / или почтового адреса)	
Бухгалтер (ФИО, телефон)	
Доверенное лицо (должность, ФИО, телефон, реквизиты доверенности)	
Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)	
ОПГН и дата его присвоения	
ИНН	
ОКАТО	
ОКВЭД	
ОКПО	

Банковские реквизиты (расчетный счет, наименование банка, корреспондентский счет, БИК)	
Режим налогообложения (№ и дата уведомления и т.п.)	
Сведения об аффилированности	
Среднесписочная численность работников за предыдущий год / в текущем году	

Настоящим подтверждаю достоверность сообщенных сведений, а также факт того, что в отношении ИП не ведется ни одна из процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве), ИП не находится в процессе ликвидации.

В случае изменения данных, указанных в карточке, обязуюсь в течение десяти рабочих дней предоставить в АО «Стройсервис» новую карточку с уточненными сведениями и документами их подтверждающими.

Принимаю на себя все риски за предоставление заведомо ложной информации, несвоевременное предоставление сведений об изменении вышеуказанных данных, а также иных сведений и документов, предусмотренных договорными обязательствами с АО «Стройсервис».

Даю свое согласие АО «Стройсервис», расположенному по адресу: 650055, РФ г. Кемерово, проспект Кузнецкий, дом 121, на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность; контактная информация) в целях принятия АО «Стройсервис» решения о начале, поддержании и прекращении со мной договорных отношений, а также ведения правильного и своевременного учета в договорной работе. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, хранение, накопление, систематизация, уточнение (обновление, изменение и т.п.), обработка, в том числе с использованием средств автоматизации, уничтожение, передача уполномоченным органом по обоснованному письменному запросу в соответствии с законодательством РФ. Обработка персональных данных допускается в электронном виде и на бумажных носителях. Данное Согласие действует в течение действия преддоговорных и договорных отношений с АО «Стройсервис», в связи с которыми персональные данные были предоставлены.

Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.